

VOORE PÕHIKOOLI HOOLEKOGU

KOOSOLEKU PROTOKOLL nr. 1/2025

Voorel

06. 01. 2025.a.

Hoolekogu koosoleku toimumise alguse aeg: 18:00

Hoolekogu koosoleku toimumise lõpu aeg: 19:36

Hoolekogu koosoleku juhataja nimi Tuuli Rande

Hoolekogu koosoleku protokollija nimi Kelli Kirjutaja

Hoolekogu koosolekust osa võtnud ning koosolekust puudunud hoolekogu liikmete nimed ning teised koosolekust osavõtjad koos ametinimetustega:

Hoolekogu liikmete nimed (koos märkmetega osalemise või puudumise kohta):

Esimees: Tuuli Rande	õppenõukogu esindaja Kääpa majast	kohal
Abiesimees: Anneli Plaado	Vilistlaste esindaja	kohal
Piia Norring	Siilikese rühma lapsevanemate esindaja	puudus
Heveli Ivask	õppenõukogu esindaja	puudus
Kadri Kommer	kooli lapsevanemate esindaja	kohal
Arlo Säälik	kooli pidaja esindaja	kohal
Helar Mogom	Rõõmurullide lapsevanemate esindaja	kohal
Kelli Kirjutaja	kooli lapsevanemate esindaja	kohal
Andre Tross	õpilasesinduse esindaja	kohal
Tõnu Sepp	kooli toetava organisatsiooni esindaja	kohal
Kady Kuusik	kooli lapsevanemate esindaja	kohal
Astra Mäerand	Siilipõnnide rühma lapsevanemate esindaja	puudus

Teised koosolekust osavõtjad:

Perekonna- ja eesnimi	Amet	Allkiri
Küllli Oja ,	direktor	
Elina Mürsepp,	Siilipõnnide rühma lapsevanem	
Keidy Ingel,	Siilikese rühma lapsevanem	
Evelyn Sepp,	ettevõtlusõpetaja	

Koosoleku päevakord:

1. Koosoleku protokollija valimine
2. Vilistlaste kokkutuleku korraldamine
3. Õppekava- ja lasteaia kodukorra muudatus
4. Jooksvad küsimused

1. Koosoleku protokollija valimine

Kuna uusi hoolekoguliikmeid Kääpa rühmadest ei ole veel volikogus kinnitatud, siis puudub hetkel protokollija. Hoolekogu esimees Tuuli Rande teeb ettepaneku, et seda võiks teha eelmisel õppeaastal Kelli Kirjutaja. Kõik hoolekoguliikmed on sellega nõus.

OTSUS: Hääletuse ühtsel nõusolekul on selle koosoleku protokollijaks Kelli Kirjutaja.

2. Vilistlaste kokkutuleku korraldamine

Ürituse korraldamisel on mõned suuremad kulutused, milleks eelarves ei ole meil rahalisi vahendeid. Näiteks et tellida muusikalist meelelahutust. Koosolekule on kutsutud Evelyn Sepp, kes on koolis ettevõtlusõpetaja ja töötab JAEKis. Sooviksime korraldamisel kaasata ka noori, et neile anda võimalus saada korralduskogemust. Arutleme erinevate variantide üle, kuidas seda üritust koos nendega teha. Kadri Kommer kirjutanus COOPi projekti “Kogukonna heaks”, milles soovime saada rahastust bändile. Vastus peaks tulema hiljemalt 17.jaanuariks.

Arutleme kas tuleks teha kokkutulek osalustasuga või mitte. Ideaalis võiks olla ilma osalustasuta, aga teisalt kulusid on palju ja ei tea kui palju rahastust kuskilt saame. Soovime lisada ka heategevuslikku suunda, et kooliõpilastele luua kogutud rahaga vahetundidesse, et vähendada õpilastel nutitelefonide kasutamist ja suurendada vahetundides aktiivset liikumist. Selleks hakkame otsima sponsreid, et teha internetis oksjon ja ürituse päeval õnneloos.

OTSUS: Kaasame korraldamisele kooliõpilased ja ettevõtlusõpetaja. Järgmine koosolek toimub 20 jaanuaril kell 18:00. Koosoleku peamine päevakorrapunkt on kokkutuleku korraldamine. Selleks ajaks on volikogu kinnitanud ka uued liikmed ja saame valida protokollija.

3. Õppekava- ja lasteaia kodukorra muudatus

Kodukorra koostab direktor ja annab hoolekogule ülevaatamiseks ja kinnitamiseks.

-Muudatus lasteaia kodukorra punktis 1.4 “Üldsätted”

Vastavalt vajadusele on lasteaia direktoril õigus liita rühmi ja teha muudatusi töökorralduses (suvekuudel, koolivaheaegadel, pühade eelsetel päevadel ja õpetaja haigestumisel).

Direktoril on õigus kahe rühma lapsi liita kui näiteks ühes rühmas on kohal väga vähe lapsi, õpetaja haigestub või pühade perioodil.

-Muudatus lasteaia õppekava punktis 2.1 “Lasteasutuse liik ja eripära”.

Kääpa majas tegutseb 1.septembrist 2024 2 rühma: Siilipõnnid (vanuses 1,5- 3) ja Siilikased (4-7). Senines muudatuses on kirjas, et Kääpal tegutseb üks rühm.

-Muudatus lasteaia kodukorra punktis 2.3 “Lapse saabumine, lahkumine ja puudumine”

Lapsevanem toob lapse lasteaeda hiljemalt enne hommikusööki (kell 8:30) või enne (kell 8:45) õppe- ja kasvatustegevuste algust, kui laps hommikusööki ei söö ning viib ta sealt ära endale sobival ajal järgides lasteaia päevakava. Laps saabub piisava ajavaruga, et päevaks ette valmistuda- korrastada riietus, kammida pea, jätta vanematega hüvasti ning alustada ühiselt söömise või õppetegevusega. Lapsevanem tuleb lapsele järgi tulla hiljemalt 17:45, et lasteaia töötaja jõuaks enne tööaja lõppu (18:00), korrastada ära rühmaruumi.

-Muudatus lasteaia kodukorra punktis 4.4

Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteaia ruumidesse ja õuealale lasteaia tööajal on keelatud.

OTSUS: Hoolekogu on muudatustega tutvunud, oma arvamuse andnud ja kinnitame muudatused kodukorras.

4. Jooksvad küsimused

Küsimusi ei ole. Tutvume tänaste külalistega.

Tuuli Rande

Koosoleku juhataja

/Allkirjastatud digitaalselt/

Kelli Kirjutaja

Protokollija

/Allkirjastatud digitaalselt/