

Lasteaiakoha kasutamise leping nr _____

(koht, kuupäev)

_____, mida esindab direktor _____ (edaspidi *Lasteaed*)
ja
lapsevanem, eestkostja või hooldaja _____ (edaspidi *Vanem*) leppisid kokku
järgnevas:

1. Üldsätted

1.1 Lasteaiakoha kasutamise lepinguga (edaspidi *Leping*) sätestatakse lasteaiakoha kasutamise tingimused, mille täitmiseks võtmise tingimusel on vanema taotluse alusel eraldatud alates _____ 20__ lasteaia _____ koht

_____ /täisajaline/osaajaline/
lapsele _____
/lapse nimi ja isikukood/

1.2 Lepingu täitmisel juhinduvad pooled Lepingust, „Koolieelse lasteasutuse seadusest“ ja teistest koolieelse lasteasutuse tegevust reguleerivatest õigusaktidest, s.h lasteaia õppekavast, lasteaia põhimäärusest ja lasteaia kodukorrast.

2. Vanema õigused ja kohustused

2.1 Vanemal on õigus:

- 2.1.1 tuua laps lasteaeda alates _____ 20__ a. igal tööpäeval;
- 2.1.2 tuua last lasteaeda ja viia sealt ära vanematele sobival ajal lasteaia päevakava ja kodukorda järgides;
- 2.1.3 tutvuda lasteaia õppe- ja päevakavaga;
- 2.1.4 saada teavet lasteaia töökorralduse kohta;
- 2.1.5 olla valitud hoolekogusse ja osaleda hoolekogu kaudu laste arenguks vajalike tingimuste loomisel lasteaias.

2.2. Vanem kohustub:

- 2.2.1 tasuma alates _____ 20__ . a kohatasu ja toidukulu esitatud arve alusel arvel märgitud kuupäevaks;
- 2.2.2 teavitama lasteaeda vastavalt kodukorrale lapse puuduma jäämisest ja teatama lapse haigestumistest lasteaiale viivitamatult, sealhulgas teavitama haigestumisest nakkushaigustesse meetmete rakendamiseks nakkuste leviku vältimiseks;
- 2.2.3 teatama lasteaiakohast loobumisest (lapse lasteaiast lahkumisest) direktorile kirjalikult ette vähemalt 5 tööpäeva, v.a juhul, kui laps läheb kooli;
- 2.2.4 teatama oma kontaktandmete muutumisest;
- 2.2.5 täitma lasteaia päevakava, kodukorda ja laste tervisekaitsenõudeid¹.

3. Lasteaia õigused ja kohustused

3.1. Lasteaial on õigus:

- 3.1.1 nõuda vanematelt lasteaia päevakava, kodukorra ja laste tervisekaitsenõuete täitmist;
- 3.1.2 teostada lapse toidukulult tagasiarvestust vastavalt lasteaia kodukorrale;
- 3.1.3 arvata laps lasteaia nimekirjast välja:

¹ Sotsiaalministri 24.09.2010 määrus nr 61 “Tervisekaitsenõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale”

3.1.3.1 vanemapoolse rahastamiskohustuse täitmata jätmise korral kahe järjestikuse kuu arve tasumata jätmisel, kui vanem ei ole teavitanud lasteaia direktorit tekkinud makseraskustest ega avaldanud soovi maksegraafiku koostamiseks;

3.1.3.2 kui laps on ette teatamata puudunud üle ühe kuu.

3.2. Lasteaed kohustub:

3.2.1 võtma lapse lasteaeda vastu ja täitma Lepingu punktis 1.2 sätestatud õigusaktidega koolieelsele lasteasutusele kehtestatud nõudeid;

3.2.2 looma võimalused ja tingimused lasteaias lapse tervikliku isiksuse kujunemiseks, arvestades lapse ealisi, soolisi ja individuaalseid iseärasusi.

4. Poolte vastutus

4.1 Lepingu pooled hüvitavad üksteisele Lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega tekitatud varalise kahju kuludokumentide alusel.

4.2 Leping kehtib lapse välja arvamiseni lasteaia nimekirjast.

4.3 Leping on koostatud kahes ühesuguses eksemplaris, millest üks jääb lasteasutusele, teine lapsevanemale;

5. Muud tingimused

5.1 Lepingu allkirjastamisega kinnitab vanem, et nõustub Lepingu ja Lepingu punktis 1.2 loetletud dokumentides nimetatud tingimustega.

5.2 Kinnitused ja teated:

5.2.1 arve palun esitada e-posti aadressile: _____

5.3.2 olen nõus/ei ole nõus piltide avaldamisega oma lapsest lasteaia veebilehel.

Lasteaed

Nimi: _____

Reg nr: _____

Aadress: _____

Telefon: _____

E-post: _____

Vanem

Nimi: _____

Isikukood: _____

Elukoht: _____

Kontakttelefon: _____

E-post: _____

Direktor _____

/Allkiri/

Vanem _____

/Allkiri/

LEPINGU LÕPETAMINE

Lepingu lõpetamise kuupäev _____

Direktor _____

Vanem _____